



# Info-brochure 2021 - 2022

## 1 WELKOM



### **Beste ouders,**

*Wij zijn blij dat u voor de opvoeding en het onderwijs van uw kind(eren) op onze school een beroep doet.*

*Directie, leerkrachten en personeel zullen alles in het werk stellen om uw kind(eren) degelijk onderwijs en een eigentijdse opvoeding te verschaffen.*

*Wij hopen goed en vlot met u te kunnen samenwerken en willen u nu al danken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt.*

### **Beste kinderen,**

*Hartelijk welkom aan alle kinderen van onze school, in het bijzonder die kinderen die voor het eerst naar onze school komen. Voor de jongste kleuters gaat een nieuwe wereld open samen met de andere kinderen en de juffen. Voor de eersteklassertjes gaat een wereld van lezen, schrijven en rekenen open. Wij willen samen met de andere kinderen*

*zorgen dat je je hier snel thuis voelt en dat je een fijne tijd mag beleven tijdens het schooljaar 2019-2020.*

## 2 EEN SCHOOL WAAR IEDEREEN ZICH THUISVOELT

Een school is een plaats waar kinderen samen komen om dingen te leren. Leerkrachten begeleiden hen in dat proces. Wij zijn van mening dat goed leren begint bij het zich goed voelen in zijn vel én in zijn omgeving. Daarom vinden we het erg belangrijk dat kinderen graag naar school komen. We willen dat ze zich veilig en geborgen voelen in de schoolomgeving. Pas dan kan er sprake zijn van écht leren. De tweede pijler waarop wij ons onderwijs baseren is het aanbieden van een duidelijke structuur aan de kinderen, zodat ze weten wat kan op school en wat niet kan. Daarvoor worden duidelijke afspraken gemaakt, waarbij het best mogelijk is dat kinderen hierbij hun inbreng hebben. De leerkrachten bewaken, dikwijls samen met de kinderen, of deze afspraken nageleefd worden zodat ze een duidelijke structuur bieden voor allen.

Een school waar iedereen zich thuis voelt betekent eveneens dat leerkrachten en ouders zich goed voelen in de schoolomgeving. Zij wensen een vlotte communicatie tussen alle deelnemers aan het schoolgebeuren te bewerkstelligen. Daarvoor worden diverse initiatieven genomen die tot doel hebben de communicatie en bereikbaarheid te bestendigen. Ook ouders zijn een deel van de school.

### 3 SCHOLENGROEP K24

De School van Morgen is een basisschool van het GO!, onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap en behoort tot Scholengroep 24. De administratieve hoofdzetel van deze Scholengroep bevindt zich in DE PINTE, Polderdreef 42.

De Algemeen Directeur van Scholengroep 24 is dhr. Dirk VANDEVELDE.  
Tot dezelfde scholengroep behoren, naast de secundaire scholen, deze basisscholen :

BS De Kleine Prins	Kasteellaan 1	9840 DE PINTE
BS Erasmus	Volhardingslaan 6	9800 DEINZE
BS de Boomhut *	Breughellaan 18A	9840 DE PINTE
BS de Springplank	Tulpenlaan 15	8700 TIELT
BS Bollebos	Kerkstraat 30	8570 ANZEGEM
BS DrieSprong	Kapel ter Rustestraat 3	8540 DEERLIJK
BS De Koorddanser *	Baljuw Vermeulenstr. 1	8760 MEULEBEKE
BS Gaverbeek	Nieuwhuizenstraat 7	8790 WAREGEM
BS Keimolen	Olsensesteenweg 2	9770 KRUISSHOUTEM
BS De Beuk	Stationsstraat 128	9880 AALTER
BS Het Reuzenhuis *	Gruuthusestraat 90	8700 TIELT
BS de Kleurenplaneet	Peter Benoitlaan 10	9800 DEINZE
BS Klavertje 4 *	Biebuyckstraat 1	9850 NEVELE
BS Dol-fijn	Zultseweg 9	8790 WAREGEM
BuBaO de Veerboot	Pontstraat 45	9800 ASTENE (Deinze)

\*) Deze scholen zijn methodescholen (leefschool, Freinetschool,...)

### 4 DE SCHOOLRAAD

De Schoolraad werd door ouders en personeelsleden gekozen en vertegenwoordigt de ouders en personeel. Zij geven advies aan de directeur inzake het beleid van de school.

#### Voorzitter

Mevr. Marijke VERMEYLEN

#### Vertegenwoordiging van de ouders

Mevr. Kimberly DHONT

Mevr. Maarten BOGAERT

Dhr. Marc VENS

### Vertegenwoordiging van het personeel

Mevr. Eveline STAELENS –L5- L6

Mevr. Dolores DEVENTER – L4

Mevr. Marianne KINT – NCZ / opvang

De directeur woont de vergadering van de schoolraad bij.

## 5 DE KLASSENRAAD

De klassenraad oordeelt welke kinderen die het lager onderwijs beëindigd hebben, het getuigschrift basisonderwijs krijgen. Het evaluatieproces heeft betrekking op de mate waarin de leerling de eindtermen heeft bereikt. De klassenraad bestaat uit de directeur, de leerkrachten van de derde graad en de zorgcoördinator.

## 6 DE SCHOOLUREN

De lessen starten elke dag om 8u.30 en worden op de middag onderbroken om 11u30 bij de kleuters en om 12u05 in de lagere afdeling. In de voormiddag onderbreken we de lessen nog een kwartier om 10u.10 (speeltijd). Op woensdag stoppen de lessen om 11u.15.

In de namiddag herbeginnen we opnieuw om 13u bij de kleuters en om 13u.30 in de lagere afdeling. De lessen duren – met een onderbreking van 10 minuten – tot 15u.45. Op vrijdag is er geen onderbreking en houden de lessen op om 15u.10

## 7a VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

Er is (betalende) opvang voorzien vanaf 7 uur 's morgens tot 8 uur. Vanaf 8 uur worden de kinderen opgevangen door een leerkracht op de speelplaats.

We dringen er op aan dat kinderen, die vóór 8 uur op school aankomen, zich melden in de opvang. Er is immers geen toezicht vóór 8 uur en het is de kinderen niet toegestaan om zich zonder toezicht of begeleiding op het schooldomein te bevinden.

Na de lestijden is er (betalende) opvang voorzien vanaf een kwartier na het einde van de lessen tot 18 uur, ook op woensdag en vrijdag. Daarvóór is er toezicht door de leerkrachten. We willen graag benadrukken dat alle kinderen dienen **opgehaald** worden **ten** **laatste** **om** **18u.**

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gaan de kinderen van de lagere afdeling tot 17u achteraan op het schooldomein in de opvang. Na 17u is iedereen vooraan op het schooldomein.

Voor de kinderen die gebruik maken van de naschoolse opvang is de mogelijkheid voorzien om een **vieruurtje** te gebruiken. Dat bestaat uit een hapje (koek, fruit, zuiveldessert,...) én een drankje. Er wordt gewerkt met bonnetjes die vooraf kunnen aangekocht worden bij de opvangjuf tegen de prijs van € 2,50 per 5 bonnetjes. De vieruurtjes worden verdeeld tussen 16u30 en 17u00.

Op woensdagmiddag is geen warme maaltijd voorzien. De kinderen worden geacht hun picknick mee te hebben. Er is wel de mogelijkheid om een vieruurtje te gebruiken.

Het tarief voor de opvang :

Elke dag

Vóór 7u.30	:	€ 1,90
Na 7u.30	:	€ 1,00

Op maandag, dinsdag, donderdag (na 16u.)

Tot 16u.00	:	€ 0
Tot 16u.30	:	€ 1,00
Tot 17u. 00	:	€ 2.00
Tot 17u.30	:	€ 3.00
Tot 18u.00	:	€ 4.00

Op vrijdag (na 15u.30)

Tot 15u.30	:	€ 0
Tot 16u.00	:	€ 1,00
Tot 16u.30	:	€ 2.00
Tot 17u.00	:	€ 3.00
Tot 17.30	:	€ 4.00
Tot 18u.00	:	€ 5.00

op woensdag

tot 11u.30	:	€ 0
tot 12u.00	:	€ 1,00
tot 12u.30	:	€ 2.00
tot 13u.00	:	€ 3.00
tot 13u.30	:	€ 4.00
tot 14u.00	:	€ 5.00
tot 15u.00	:	€ 7.00
tot 16u.00	:	€ 9.00
tot 17u.00	:	€ 11.00

de afrekening wordt (per gebruikte eenheid)



tot 18u00. : € 13,00

gemaakt via de maandelijkse schoolfactuur

Op vrije dagen is geen opvang voorzien. Men kan wel gebruik maken van de gemeentelijke opvangdiensten. Hiervoor neemt u vooraf contact op met de IBO (ter Meeren of ter Biesten). Inschrijven gebeurt online via de website van de gemeente.

Ter Meeren  
Deinzestraat 34a  
9810 Nazareth  
T 09 385 87 09

Ter Biesten  
Biesten 25a  
9810 Nazareth (Eke)  
T 09 385 34 20

## 7b HUISWERKBEGELEIDING

Als onderdeel van de naschoolse opvang voorzien wij *huiswerkbegeleiding*. Deze huiswerkbegeleiding wordt begeleid door juf Marianne KINT (NCZ) en is gratis voor wie in de naschoolse opvang blijft (alleen de vergoeding van de opvang wordt betaald). Kinderen die niet in de naschoolse opvang blijven kunnen ook gebruik maken van de huiswerkbegeleiding aan het tarief van de opvang. Tijdens de huiswerkbegeleiding houdt de leerkracht toezicht op het uitvoeren van de taken en zorgt zij voor een rustige werksfeer.

## 8 NAAR SCHOOL BRENGEN EN AFHALEN VAN KLEUTERS EN LEERLINGEN

We verwachten dat de kinderen – ook kleuters – tijdig op school aankomen.

Voor de kinderen die met de wagen gebracht worden, vragen we aan de ouders om hun wagen niet op de parkeerstrook van de bus(sen) te plaatsen. We beseffen dat er heel weinig parkeergelegenheid is in de Stropstraat. Daarom is hoffelijkheid en begrip hier aangewezen. We vragen de automobilisten om de parking van de school niet te gebruiken tussen 8u en 8u30, en tussen 15u45 en 16u15. Het op- en afrijden van de parking schept regelmatig moeilijke situaties. Het is voor de schoolgaande kinderen veiliger om de school te betreden of te verlaten via de voetgangersingang. Fietsers betreden de school via de voetgangersingang van de Stropstraat, en stappen af om te voet het schooldomein te betreden tot aan de fietsenstalling.

Het is voor de ouders aangenaam, begrijpelijk en soms wenselijk dat ze de kleuters begeleiden tot op de speelplaats van de kleuters 's morgens en 's middags. We appreciëren het wanneer deze gewoonte afgebouwd wordt eens de kinderen in de lagere school zitten.

Wie vroeger dan 8 uur op school aankomt, moet zich naar de opvang begeven. Vóór 8 uur is geen toezicht op de speelplaats. Om moeilijkheden te vermijden is de toegang verboden tot 8 uur.

Bij het afhalen van de kinderen verwachten we dat de ouders aan de poort blijven om de kinderen op te wachten. De kinderen worden onder begeleiding van de leerkrachten tot aan de poort gebracht. Het is aanbevolen dat ook de voetgangers een fluo-jasje dragen. Veiligheid voorop!

De rij met de fietsers wordt ook tot vooraan begeleid. In de regel wordt gewacht om de fietsers de straat op te sturen tot de bus vertrokken is. Dit verhoogt de veiligheid van onze jonge fietsertjes. Het is aanbevolen dat de fietsers een fluo-jasje en een fietshelm dragen.

## 9 SPEELTIJDEN

De kleuters en de kinderen van de lagere school spelen op afzonderlijke speelplaatsen. Er wordt toezicht gehouden door de leerkrachten.

Bij mooi weer wordt ook op de grasvelden gespeeld. Er worden afspraken gemaakt waar en wanneer voetbal of een ander spel kan gespeeld worden, zodat de kinderen elkaar zo weinig mogelijk hinderen in het door hen gekozen spel. Kinderen van de lagere school kunnen spelmateriaal gebruiken tijdens de middagspeeltijden. Bij de kleuters zijn fietsjes voorzien.



Het speelpleintje vooraan de school wordt enkel onder begeleiding van de leerkrachten bezocht.

Tijdens de speeltijd kunnen de kinderen een tussendoortje gebruiken. We raden aan om minimaal 1 stuk fruit tijdens de speeltijd te eten. Op school wordt er niet gesnoept, of is kauwgom niet toegelaten. De leerkracht met toezicht beslist of het al dan niet verantwoord is om tijdens minder goed weer buiten te spelen. Zij beslist ook of er op het gras kan gespeeld worden.

Momenteel is er een werkgroep actief die ervoor zorgt dat de speelplaatsen beter aangekleed en uitdagender worden voor de kinderen.

## 10 WARME MAALTIJDEN

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kunnen de kinderen een warme maaltijd gebruiken. Elke morgen kunnen zij in de klas melden of ze die dag al dan niet een warme maaltijd zullen nemen. Een warme maaltijd bestaat uit soep, hoofdgerecht. Maandag en donderdag wordt er eveneens een gezonde dessert voorzien. De soep en het hoofdgerecht staan vermeld op het menu van de maand, dat doorgestuurd wordt via Gimme en geraadpleegd kan worden op de website van de school. Er kan ook gekozen worden voor een vegetarisch menu. In dat geval wordt het vlees van het hoofdgerecht vervangen door een vleesvervanger. Wie een vegetarische maaltijd wenst, dient dat in de week vooraf melden. Bij de maaltijd wordt water voorzien.

De prijzen van een warme maaltijd

of vegetarische maaltijd

Kleuter	: € 2,95	€ 3.45
1 <sup>e</sup> en 2 <sup>e</sup> leerjaar	: € 3,70	€ 4.25
3 <sup>e</sup> en 4 <sup>e</sup> leerjaar	: € 3,90	€ 4.35
5 <sup>e</sup> en 6 <sup>e</sup> leerjaar	: € 4.25	€ 4,70

Wie enkel soep neemt, betaalt daarvoor : € 0,90

Kinderen kunnen ook hun boterhammen van thuis meebrengen. Zij kunnen steeds water drinken.

De kinderen die warme maaltijd, soep of boterhammen betalen € 0,25/dag voor het gebruik van de refter.

## 11 BERICHTEN AAN OUDERS

Regelmatig krijgen jullie via Gimme berichten die bestemd zijn voor de ouders. Het gaat dan om algemene mededelingen, aankondigingen of vragen aan ouders. Het meest gebruiksvriendelijke is de gratis app die je op de smartphone kan installeren.

Op die manier kan u snel merken dat er een boodschap aan ouders is. Bij de kleuters wordt intensief contact gehouden via het heen- en weerschriftje. Daarin schrijven de kleuterleidsters wat voor uw kind persoonlijk belangrijk is. De bedoeling is dat u dat ook doet wanneer de juf informatie nodig heeft. In de lagere school kan dit gebeuren via de schoolagenda.

We vragen ouders uitdrukkelijk om zich te houden aan de meegedeelde data voor inschrijving of reactie.



## 12 BETALINGEN

Wij proberen zoveel als mogelijk te vermijden dat kinderen geld moeten meebrengen naar school. U krijgt maandelijks, digitaal, een factuur met een gedetailleerde opgave van de verbruikte goederen (maaltijden, opvang, drankjes, uitstappen,...). Uitsappen en eenmalige uitgaven worden steeds vooraf gemeld aan de ouders.

Wij durven vragen dat u de factuur tijdig betaalt, zodat de administratieve taken hieromtrent tot een minimum beperkt kunnen blijven.

Wij bevelen een domiciliëring op deze facturen aan. Een document, dat hiervoor kan aangeboden worden aan de bank, is beschikbaar op school. Wie vragen heeft omtrent de factuur kan steeds terecht bij de directie of de rekenplichtige, mevr. Hermine.

## 13 SAMENSTELLING VAN DE KLASGROEPEN

### SCHOOLJAAR 2020-21

#### KLEUTERKLASSEN

K1P	(peuterklas) 13	(juf Kim)
K1	22 kleuters	(juf Sabine & juf Lyn)
K2	16 kleuters	(juf Eveline & juf Lyn)
K3	14 kleuters	(juf Katelijne & juf Lyn)

#### LAGERE SCHOOL

L1	14 leerlingen	(juf Katarina)
L2	17 leerlingen	(juf Vicky & meester Henri)
L3	16 leerlingen	(juf Paulien)
L4	17 leerlingen	(juf Sari)
L5	18 leerlingen	(juf Dolores)
L6	18 leerlingen	(juf Eveline & meester Henri)

## 14 ZITTENBLIJVEN EN VORMEN VAN LEERLINGENGROEPEN

De klassenraad beslist, in samenspraak met het CLB dat onze school begeleidt, of een leerling kan overgaan naar een volgende leerlingengroep. Het is ook de klassenraad die beslist in welke leerlingengroep een leerling, die in de loop van zijn schoolloopbaan verandert van school, terechtkomt.

Leerlingengroepen kunnen heringedeeld worden op basis van een gewijzigde instroom. (Bijvoorbeeld in de kleuterschool na een instapdatum)

## **15 PERSONEELSLIJST 2020 - 2021**

### **KLEUTERKLASSEN**

K1P: Juffr. Kim YDE

K1 : Mevr. Sabine VANDERHAEGHEN (+ Juffr. Lyn DE JANS)

K2 : Mevr. Eveline VERPRAET (+ Juffr. Lyn DE JANS)

K3 : Mevr. Katelijne DELARUE (+ Juff. Lyn DE JANS)

De uren kinderverzorging zijn momenteel volledig opgenomen in de klasuren om de peuterklas te kunnen scheiden van de eerste kleuterklas.

Juffr. Lyn De Jans verzorgt de lessen kleuterturen in de verschillende kleutergroepen en neemt eveneens enkele zorguren voor haar rekening en vult de  $\frac{4}{5}$  betrekkingen aan op een vaste dag.

### **LAGERE SCHOOL**

L1 : Mevr. Valerie HEUGENS, wordt momenteel vervangen door Juffr. Katarina KUKOLJAC

L2 : Mevr. Vicky DESMET ( Dhr. Henri DHAENENS op vrijdagmiddag)

L3 : Juffr. Paulien VERSTRAETEN

L4 : Juffr. Sari VANHAVERBEKE,

L5: Mevr. Dolores DEVENTER

L6 : Mevr. Eveline STAELENS(+ Dhr. Henri DHAENENS op dinsdagmiddag)

Op vrijdag is mevr. Vicky DESMET er niet. De kinderen van L2 worden op die dag begeleid door juf Elke ANTROP in de voormiddag en meester Henri DHAENENS in de namiddag..

Op dinsdagmiddag is mevr. Eveline STAELENS er niet. Haar klas wordt dan begeleid door Dhr. HENRI DHAENENS.

Mevr. Marianne KINT : Niet-confessionele zedenleer (NCZ)

Mevr. Elke BOTTE : Rooms-Katholieke Godsdienst (RKG)

Dhr. Kristof ROGIER: Protestantse Godsdienst (PGD)

Mevr. Busra DOGAN: Islamitische Godsdienst (ISL)

## **ZORG EN GOK**

De zorgcoördinator van onze school is mevr. Elke ANTROP  
Juffr Lyn DE JANS (kleuter) en mevr. Elke ANTROP (lager) staan in voor de ondersteuning van de klasleerkrachten bij noden.

## **DIRECTIE**

Mevr. Yasmine HERMAN

De directeur kan in bijzondere gevallen bereikt worden via 0478-30 35 60.

## **SECRETARIAAT**

Mevr. Hermine DEKIMPE

U kan bij haar of bij de directeur terecht voor vragen rond administratie, facturatie e.d.  
Mevr. Hermine is aanwezig op het secretariaat op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.

Zij wordt op maandag voormiddag bijgestaan door dhr. Pieter DEKENS.

## **Andere personeelsleden die ons helpen om van de school een aangename plaats te maken :**

Mevr. Valerie DERORE (keuken, buschauffeur, onderhoud)

Dhr. Ronny BEURRIER (buschauffeur)

Mevr. Caroline VANDERBAUWEDE (opvang)

Mevr. Marleen HEYSE (busbegeleiding)

Mevr. Marianne KINT (huiswerkbegeleiding)

Mevr. Shana JOBSON (onderhoud)

Mevr. Elvina ALGOET (opvang, busbegeleiding)

Mevr. Bien MAES (vrijwilliger bij de slapertjes)

## **16 KALENDER VRIJE DAGEN**

Zie formulier ontvangen bij inschrijving.

## **17 PLANNING VAN SCHOOLSE ACTIVITEITEN**

Gimme beschikt over een kalender waarop alle schoolse activiteiten terug te vinden zijn.

## **18 ZORGCOÖRDINATIE EN GOK**

De GOK-activiteiten worden uitgevoerd door Dhr. Henri DHAENENS en mevr. Elke ANTROP, in samenspraak met Mevr. Yasmine Herman.

Nieuwe leerlingen krijgen bij inschrijving steeds een GOK-bevraging. Deze bevraging peilt op initiatief van de Minister van Onderwijs naar de thuissituatie van de kinderen. Zij bepaalt mede de financiering van de school

Het is bijgevolg van het allergrootste belang dat deze vragenlijst naar waarheid ingevuld wordt.

Tijdens de GOK-momenten worden kinderen met specifieke problemen ook geholpen. En dit zowel in de betekenis van extra ondersteuning als van extra aanbod.

## **19 BEWEGINGSOPVOEDING EN ZWEMMEN**

Alle kinderen vanaf K3 gaan om de veertien dagen zwemmen. De kinderen van de derde kleuterklas gaan tweewekelijks op vrijdag. Het eerste en tweede leerjaar wisselen elkaar af op donderdag om te gaan zwemmen in 'Palaestra' te Deinze. De kleuters van K2 gaan af en toe zwemmen. Voor hen bedraagt de kostprijs dan € 1,50 voor de inkom. De kostprijs van de bus wordt gedeeld door het aantal deelnemertjes. De leerlingen van het 3<sup>de</sup>. en 4<sup>de</sup> leerjaar gaan om de 14 dagen zwemmen op dinsdagvoormiddag in zwembad " Palaestra" te Deinze tijdens de maanden september, oktober, november en december.

De leerlingen van het 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar gaan om de 14 dagen zwemmen tijdens de maanden januari, februari en maart eveneens op dinsdag. Na de paasvakantie is het opnieuw de beurt aan de kinderen van L3 – L4 om veertiendaags te gaan zwemmen.

Wekelijks zijn er lessen bewegingsopvoeding. Vanaf de derde kleuterklas verwachten we dat de kinderen een gele t-shirt met het schoollogo en een donkere, (liefst) korte broek dragen tijdens deze lessen. Voor deze lessen zijn ook turnpantoffels nodig. De turn T-shirt kan besteld worden via de school en kost €7. Deze wordt ook gebruikt bij sportactiviteiten buiten de school en tijdens uitstappen. Dit verhoogt de herkenbaarheid in grote groepen.

## **20 COMPUTERS OP ONZE BASISCHOOL**

Op de School van Morgen zijn computers ingeburgerd. Er is een computer in elke klas aanwezig.. Deze computers worden gebruikt door de kinderen, dikwijls in hoekenwerk. Het computerpark wordt stelselmatig vervangen en aangevuld. Zo zullen we dit schooljaar over 40 chromebooks beschikken die door de klassen kunnen gebruikt worden. Dit verhoogt de flexibiliteit van de beschikbare toestellen en zorgt ervoor dat in alle klassen op internet kan gewerkt worden, door middel van een draadloos netwerk. De chromebooks geraken meer en meer ingeburgerd in onze dagdagelijkse werking, zeker bij de hogere klassen. Bij onze zesdejaars is de klasagenda volledig digitaal wat een prima voorbereiding is naar het middelbaar.

Alle kinderen van de lagere afdeling beschikken over een mailadres van de school dat kan gebruikt worden voor de functionaliteiten van Google. Dankzij dit kunnen we heel snel omschakelen naar digitaal lesgeven of een combinatie van live en digitaal. De leerlingen van de derde graad krijgen tevens heel wat mediawijsheid mee tijdens de lessen.

Tevens zijn er enkel i-pads aanwezig die voornamelijk in de kleuterklassen gebruikt worden.

Onze school is ook via e-mail te bereiken. Het adres daarvoor is :  
directie@schoolvanmorgennazareth.be

Wie het reilen en zeilen van de school wil volgen, of wie onze school wil voorstellen aan familie, vrienden en kennissen kan terecht op onze webstek :  
[www.schoolvanmorgennazareth.be](http://www.schoolvanmorgennazareth.be) of op onze facebookpagina 'School van Morgen'. Daar proberen wij een impressie te geven van wat er allemaal gebeurd is op school tijdens de voorbije weken en maanden.  
Regelmatig een kijkje nemen is dus boodschap.

## 21 Ouders van Morgen

Wie meer inbreng wenst in het schoolgebeuren en zijn steentje wil bijdragen om de school extra financiële armslag te geven, kan zich melden bij de Ouders van Morgen (OvM) . Deze mensen proberen een meerwaarde te zijn voor de school door het organiseren van diverse activiteiten die tot doel hebben de ouders meer te betrekken bij het schoolleven én de school extra financiële steun te geven. Zij richten hiervoor activiteiten in, helpen om het schoolfeest uit te bouwen, ....

Wie hier wil aan meehelpen – en helpende handen zijn er steeds tekort – kan zich melden bij Mevr. Dina Ferri, Dorp 27 te Nazareth of bij de directeur.

De Raad van Bestuur van Ouders van Morgen bestaat uit :  
Mevr. Dina Ferri, voorzitter, mama van Otto (K3) en Tuur (L3)  
Mevr. Eva De Schuytere, mama van Laura (L6)

## 22 VERKEERSVEILIGHEID ROND ONZE SCHOOL

Onze school ligt in een verkeersluwe straat, waar wij kunnen genieten van de permanente 30km-zone. Toch zijn er ook voor onze school gevaarlijke situaties mogelijk bij het begin en het einde van de schooldag.

Ouders, die hun kinderen brengen met de wagen, kunnen echter heel wat problemen vermijden wanneer ze zich houden aan een aantal elementaire regels.

- Het is niet toegelaten om te parkeren op de parkeerplaats voor de bus.

- Wanneer u enkel stilstaat om afscheid te nemen van de kinderen en ze laat uitstappen, terwijl u, als ouder, bij de wagen blijft kan u gebruik maken van de vrije ruimte aan de school. (Kiss & Ride)
- De parking kan niet gebruikt worden tussen 8u en 16u15. Deze is volzet door de auto's van het schoolteam die een hele dag blijven staan.
- Het is handiger om de Stropstraat in te rijden van de kant van de Steinstraat. Er is meer gelegenheid tot parkeren langs de kant van de school en dan staat u in de juiste richting om kinderen veilig te laten uitstappen.
- U heeft als ouders een voorbeeldfunctie : kinderen leren op school hoe zich te gedragen in het verkeer. Help hier aan mee door u ook te houden aan de verkeersregels.
- Hou rekening met de burens. Deze mensen vertrekken ook 's morgens naar hun werk en de school maakt geen goede beurt wanneer ouders de uitrit van de burens blokkeren.
- De voetgangers betreden de school langs het schoolpoortje en niet via de parking.

Voor de kinderen die met de fiets naar school komen :

De fietsers (zowel de leerlingen als de eventuele begeleidende volwassene) stappen af aan de schoolpoort en leggen de afstand tot de fietsenstalling te voet af, met de fiets aan de hand.

Wat goed is om weten :



*Kleuters en kinderen in de eerste graad hebben nog geen optimale fietsbeheersing. Ze lijken het fietsen op zichzelf snel onder de knie te hebben, maar dat is alleen mogelijk als ze zich daarop volledig concentreren. Daardoor kunnen ze onvoldoende aandacht schenken aan het overige verkeer. Ze hebben ook meer tijd nodig voor waarneming en voor het begrijpen van het verkeersgedrag van anderen. Dit duurt zeker tot de leeftijd van 10 jaar.*

*Kinderen komen vaak in tijdnood als ze plotseling een beslissing moeten nemen, ook al doordat ze zelfs de meest eenvoudige handelingen nog niet automatisch kunnen uitvoeren.*

*Kinderen moeten daarom in het verkeer leren fietsen onder begeleiding van ouders. Voor 6-8-jarigen staat de fietsbeheersing centraal, voor 8-10-jarigen het aanleren van*

*juist gedrag in het verkeer, voor 10-12-jarigen het leren omgaan met ander verkeer en de meer complexe regels.*

*Zie erop toe dat de kinderen voldoende zelfstandig kunnen fietsen vooraleer ze zich alléén in het verkeer begeven.*

*-uit 'Schoolverkeer' – VPI Roeselare3*

Tijdens het schooljaar 2021 - 2022 worden, net als vorig schooljaar, diverse initiatieven ontwikkeld op de school die kaderen in het Octopusplan. Met deze initiatieven willen we, in samenwerking met het gemeentebestuur en de andere scholen van Nazareth en Eke, zorgen voor een verkeersveilige schoolomgeving. Wij moedigen de kinderen aan om steeds een fluo-jasje te dragen, ook de kinderen die met de wagen gebracht worden.

## 23 CLB

Onze school werkt samen met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB) van Deinze-Eeklo. Er is een afdeling in de Polderdreef 42 in 9840 De Pinte  
Tel 09-282 43 17 ([info@clbgo-eeklo.be](mailto:info@clbgo-eeklo.be)). De contactpersoon van onze school is  
- Mevr. Marijke GUNST (Psychopedagogisch medewerker),

## 24 VERLOREN EN GEVONDEN VOORWERPEN

Beter voorkomen dan genezen. Deze regel geldt in het bijzonder voor verloren voorwerpen op school. Een groot deel van de verloren voorwerpen is meestal niet te identificeren door de kinderen. Inderdaad : heel wat kinderen herkennen hun eigen gerief en kledij niet !

Mogen wij er bijgevolg de nadruk op leggen het schoolgerief, de schooltas, jassen, mutsen, wanten, turnkledij en zwemgerief,... te **naamtekenen** ?

De verloren voorwerpen worden zoveel als mogelijk verzameld in de kleuterspeelzaal en in de turnzaal van de lagere school. Deze verloren voorwerpen worden een tijd op school bewaard. U kan steeds navraag doen via de leerkrachten of bij de directie.

## 25 SCHOOLBUS

De schoolbus rijdt 's morgens en 's avonds. Tijdens de eerste dagen van het schooljaar wordt nagegaan hoe deze rit het voordeligst kan georganiseerd worden. De ouders krijgen dan bericht wanneer hun kind 's morgens opgehaald en 's avonds teruggebracht wordt.

Het is mogelijk dat deze afspraken herzien worden wanneer in de loop van het schooljaar nieuwe kinderen gebruik maken van de schoolbus. Ouders worden hiervan verwittigd.

Op de bus wordt de chauffeur vergezeld van een begeleider die verantwoordelijk is voor de goede gang van zaken op de bus en de kinderen 's morgens in ontvangst neemt en 's avonds terug aflevert.

De kinderen dienen klaar te staan wanneer de bus aankomt. Na schooltijd staat iemand klaar om de kinderen op te vangen waar ze afgezet worden. De busbegeleiding is niet meer verantwoordelijk van zodra de kinderen overgedragen werden aan de persoon die hen opwacht.

Wie op een bepaalde dag geen gebruik wenst te maken van de schoolbus, gelieve dit tijdig aan de busbegeleider of de chauffeur te signaleren, tussen 6u30 en 7u 's morgens. Anders wijzigingen worden tijdens de dag doorgegeven via het secretariaat van de school. De buschauffeur en de begeleidster worden enkel 's ochtends rechtstreeks gecontacteerd bij onverwachte afwezigheid. Zo wordt omrijden met de bus of onnodig wachten op afwezige kinderen vermeden.

Wanneer 's avonds niemand aanwezig is om de kinderen op te vangen, blijven de kinderen op de bus en worden ze, nadat het hele traject afgewerkt werd, terug op school afgezet waar ze in de opvang dienen te blijven tot wanneer iemand hen ophaalt. (max. tot 18u.)

Opgelet: het busvervoer wordt enkel nog georganiseerd voor rechthebbende leerlingen, d.w.z. dat ze minsten 4 km van de school wonen en wij de dichtstbijzijnde school van het GO! zijn.

## **26 KINDERPARLEMENT**

Omdat wij het belangrijk vinden dat de kinderen zich betrokken voelen met de school en zelf een stukje verantwoordelijk zijn voor het schoolklimaat, is er een kinderparlement. In het kinderparlement, dat een 5-tal keer per schooljaar samenkomt, worden allerlei zaken besproken waar de kinderen op school bij betrokken zijn. Er is een vertegenwoordiging van de leerlingen met 2 leerlingen van elke klas.

## **27 FACULTATIEVE LESSEN**

Kinderen kunnen op vrijdag, na het laatste lesuur, een facultatief half uurtje Franse (K3 t/m L4) of Engelse (L5 en L6) les volgen. Deze lessen worden gegeven door onze eigen leerkrachten. Tijdens het schooljaar worden 20 lessen gegeven. De kostprijs hiervan



is € 32. De bedoeling is om de kinderen op een aangename, speelse manier in contact te brengen met de vreemde taal en hen basisvaardigheden bij te brengen.

De groepen worden gevormd op basis van reeds verworven kennis en leeftijd van de leerling.

## **28 FOTO'S**

Bij allerlei gelegenheden worden op de school foto's gemaakt van diverse activiteiten, waarbij kinderen herkenbaar staan op afgebeeld. De in schoolverband genomen (digitale) foto's van kleuters en leerlingen kunnen gebruikt worden voor eigen publicaties op het schoolweb en/of in schooluitgaven (zoals de Nieuwsbrief of aankondigingen van activiteiten) tenzij de ouders daar

voorafgaandelijk en schriftelijk bezwaar tegen inbrengen. Wanneer u na publicatie bezwaar heeft, worden de foto's, indien mogelijk, zo snel mogelijk verwijderd.

Om volledig in orde te zijn met de GDPR-wetgeving hebben wij besloten geen blogs meer te voorzien, alle foto's van schoolse activiteiten zullen doorgestuurd worden via GIMME.

## **30 SCHOOLREGLEMENT**

Het schoolreglement is een aparte uitgave. Er is een nieuwe, digitale uitgave 2021 - 2022 die terug te vinden is op de schoolwebsite.

Eventuele aanpassingen of aanvullingen aan het schoolreglement in de loop van het schooljaar worden via Gimme medegedeeld.

## 31 LIJST MET RICHTPRIJZEN

Voor de prijzen van de opvang verwijzen we naar punt 7 van deze infobrochure.  
Voor de prijzen van de maaltijden verwijzen we naar punt 10

<b>Een bijdrage voor klasactiviteiten wordt gevraagd voor :</b>	<b>Richtprijs</b>
Zwemlessen	K2 : € 1,50
Schooluitstap met inkomgeld (K1)	Max. € 45 /schooljaar
Schooluitstap met inkomgeld (K2)	Max. € 45/schooljaar
Schooluitstap met inkomgeld (K3)	Max. € 45/schooljaar
Schooluitstap met inkomgeld (lager)	Max. € 90/schooljaar
Sportactiviteit SVS	Inbegrepen in 'schooluitstap'
Turngerief : gele T-shirt met schoollogo	€ 7
Fluojasje	€ 5
<b>U kunt vrij intekenen op het volgende</b>	<b>Richtprijs</b>
Warme maaltijd	Zie punt 10 van deze folder
Vieruurtje	€ 0,50/dag
Voor- en naschoolse opvang	Zie punt 7 van deze infofolder
Oog voor lekkers-project	€ 5
Initiatie Frans (K3-L4) 20 lessen naschools	€ 32
Initiatie Engels (L5-L6) 20 lessen naschools	€ 32
Tijdschrift Bobo ( K3)	
Tijdschrift Fakkeltje (Zedenleer L1=gratis)	€ 8
De krant van mol en beer (L1)	
Leesfan 2 (L2)	
Tijdschrift National Geographic (L4/L5/L6)	

